

ACTA

Expediente nº	Órgano Colegiado
PLN/2024/3	El Pleno

DATOS DE CELEBRACIÓN DE LA SESIÓN

Tipus Convocatòria:

Ordinària

Data:

14 de juny de 2024

Duració:

Des de les 14.12 hores fins a les 14.54 hores

Lloc:

Saló de Plens de l'Ajuntament d'Alcalalí

Presidide per:

Yolanda Molina Tolsma

Secretari:

JUAN JOSE SEVILA SANCHEZ

ASISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Nº de identificació	Nom i Cognoms	Asistència
73987459R	FRANCISCO MIGUEL COSTA LLACER	SÍ
76081480X	Gustau Vicens Monserrat	SÍ
21482274K	JUAN JOSE SEVILA SANCHEZ	SÍ
73995309P	Juan Carlos Esteve Escriva	NO
21000618P	LAURA LOPEZ CHESA	SÍ
28990019Z	MARCIAL FERRER RIBES	NO
22500502Q	PILAR PASTOR CRUZ	SÍ

52783487M	SALVADOR PONS MESTRE	NO
53627596Z	Yolanda Molina Tolsma	SÍ
54375584L	yolanda miro gómez	NO

Excuses d'assistència presentades:

1. Juan Carlos Esteve Escriva
2. Marcial Ferrer Ribes
3. Salvador Pons Mestre
4. Yolanda Miró Gómez

«coincidència de l'horari del Ple amb l'horari de treballs»

Una vegada verificada pel Secretari la vàlida constitució de l'òrgan, el President obri sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'Orde del dia.

A) PART RESOLUTIVA

Aprovació, si és el cas, de l'acta del Ple Ordinari del passat dia 8 de març de 2024

Amb el vot a favor dels quatre regidors assistents del grup Compromís i l'abstenció de la regidora Pilar Pastor Cruz s'aprova l'acta del ple ordinari del passat dia 8 de març de 2024.

Aprovació, si és el cas, de l'acta del Ple extraordinari del passat dia 13 de maig de 2024

Per unanimitat de tots els regidors assistents al Ple s'aprova l'acta del Ple extraordinari del passat 13 de maig de 2024

Acordar, si és el cas, la conformitat del Ple amb la cartografia proposada per la Direcció General de Prevenció de Riscos Forestals per al terme municipal d'Alcalalí amb base en la Instrucció

**Tècnica de 23 de de novembre de 2023, de la Direcció General de
Prevenció d'Incendis Forestals i en el Decret legislatiu 1/2021,
de 18 de juny, del Consell**

En aquest punt intervé l'alcaldessa per a informar que de conformitat amb la Disposició Addicional Sèptima del Decret legislatiu 1/2021, de 18 de juny, del Consell correspon al ple de l'ajuntament l'aprovació de la cartografia proposada per la Direcció General de Prevenció de Riscos Forestals per al terme municipal d'Alcalalí, la qual haurà de ser traslladada a la Direcció General competent en matèria de prevenció d'incendis forestals.

Intervé la regidora Pilar Pastor Cruz per a indicar que la proposta d'acord establix que els titulars d'urbanitzacions situades en terrenys forestals o en zones d'influència forestal estaran obligats i hauran de complir amb les obligacions establides matèria de prevenció d'incendis forestals i que a més en aquells terrenys o parcel·les forestals on no conste cap titularitat s'establix que els titulars dels terrenys adjacents estaran subjectes a una servitud forçosa per a poder accedir a eixes parcel·les i fer els treballs necessaris. Continua la seua intervenció per a afirmar que en tot això veu la introducció d'un impost camuflat quan per exemple en el punt quart de la proposta s'establix la possibilitat d'acordar, sense perjudi de les mesures d'execució forçosa previstes, la possibilitat de l'Ajuntament d'establir taxes i preus públics per a la prestació de les obres o servicis d'acord amb la llei d'hisendes locals.

Contesta l'alcaldessa de la corporació que la proposta únicament afecta als titulars d'urbanitzacions, nuclis de població, edificacions o instal·lacions situades en terrenys forestals o en zones d'influència forestal. Comenta Yolanda Molina Tolsma, alcaldessa de la corporació municipal, que la legislació vigent a la Comunitat Valenciana exigeix a tots els propietaris de parcel·les tindre-les netes i que si per part de l'ajuntament o de la Conselleria es detectara l'incompliment es remet al propietari un requeriment on se li dona un termini per a executar-la i en el cas d'incompliment es podria procedir a l'execució subsidiària; de manera que els costos de la neteja s'imputaran a l'interessat.

Informa el Secretari de la corporació que els punts que s'emporten al Ple responen a una normativa de la Comunitat Valenciana que obliga a tots els particulars i administracions públiques. Indica,

ACTA DEL PLENO
Número: 2024-0004 Fecha: 10/09/2024

a més, que en compliment dels preceptes constitucionals i en congruència amb la funció social i utilitat pública de la propietat privada, els propietaris estan obligats a mantindre en condicions les parcel·les.

Intervé la regidora Pilar Pastor Cruz per a sol·licitar que tot això s'explique molt bé perquè afecta els titulars d'urbanitzacions o edificacions situades en terrenys forestals o en zones d'influència forestal, a fi que queden assabentats els propietaris del que s'està jugant i els problemes que li poden vindre.

Finalment l'acord és aprovat amb el vot a favor dels quatre regidors assistents del grup Compromís i l'abstenció de la regidora Pilar Pastor Cruz.

Aprovació, si és el cas, de la Comissió Municipal de Delimitació del terme municipal d'Alcalalí

En el punt quart informa l'alcaldessa que s'ha rebut un ofici de l'Institut Cartogràfic Valencià posant a la disposició d'aquest Ajuntament els resultats de la millora geomètrica de determinades línies del seu municipi, en concret les fites i trams pendents d'aprovació són els següents:

- Tram entre la fita 1 i fita 2 pendent d'aprovació entre Alcalalí i Pedreguer i fita 1 pendent de concreció entre Alcalalí, Pedreguer i Benidoleig per aplicació de l'article 6.3, Llei 8/2010 de règim local

Informa el secretari que a la documentació que s'ha rebut de l'Institut Cartogràfic existix una disfunció amb els límits que s'indiquen en la cartografia de Cadastre. Indica que els actuals límits venen establits en un Acta de l'any 1899. Que aquesta disfunció s'ha d'aclarir i es tenen sis mesos.

Pregunta la regidora Pilar Pastor Cruz si aquest canvi en els límits dels termes municipals l'ha demanat algun ajuntament, contestant el secretari de la corporació que no i que ha sigut d'ofici per la mateixa Generalitat i que només es tracta d'aclarir i defensar els límits territorials actuals del municipi. Que per la regidora Pilar Pastor Cruz sol·licita es defenguen els límits territorials actuals del municipi.

Que per la regidora Pilar Pastor Cruz defén que en la comissió puguen estar representats tots els grups municipals i que ella està disposada a estar en eixa comissió

Per unanimitat de tots els regidors assistents al Ple, s'aprova l'acord següent:

"PRIMER. Aprovar la creació de la COMISSIÓ DE DELIMITACIÓ DEL TERME MUNICIPAL que estarà integrada pels següents membres:

1r Yolanda Molina i Tolsma. Alcaldessa de l'Ajuntament d'Alcalalí

2n Juan Carlos Esteve i Escriba. Regidor de l'Ajuntament d'Alcalalí

3r GustauVicensi Monserrat. Regidor de l'Ajuntament d'Alcalalí

4t Francisco Miguel Costa Llácer, Regidor de l'Ajuntament d'Alcalalí

5è Juan José Sevilla i Sánchez, Secretari Interventor Ajuntament d'Alcalalí

6è Antoni Banyuls i Pérez, Arquitecte col·laborador de l'Ajuntament d'Alcalalí

SEGON. Publicar el present Acord d'aprovació en el Butlletí Oficial de la Província a l'efecte de la seua entrada en vigor. Així mateix, estarà a la disposició dels interessats en la seua electrònica d'aquest Ajuntament [<http://alcalali.sedelectronica.es>].

TERCER. Que per la Comissió Municipal de Delimitació es procedisca amb l'anàlisi i definició de fites i/o trams que en la data de l'acta 1889 no van ser reconeguts per part de les diferents Comissions de Delimitació, i la posterior ratificació jurídica."

Aprovació, si és el cas, Catàleg de Protecció de Protecció del Patrimoni Cultural del terme municipal d'Alcalalí

Informa l'alcaldessa que, a la vista de la concessió d'una subvenció , es presenta per a la seua aprovació al Ple l'inici de tramitació del Catàleg de Proteccions del municipi d'Alcalalí.

Per unanimitat de tots els regidors assistents al Ple s'aprova l'acord següent:

"PRIMER. Aprovar l'inici de tramitació del Catàleg de Proteccions del municipi d'Alcalalí, realitzant les actuacions previstes en l'article 61 TRLOTUP

SEGON. Publicar el Catàleg de Proteccions del municipi d'Alcalalí en la seu electrònica d'este Ajuntament [<http://alcalali.sedelectronica.es>] durant un termini de vint dies conforme l'article 51 TRLOTUP

TERCER.- Una vegada substanciat el tràmit anterior, acordar la tramitació del Catàleg de Proteccions del municipi d'Alcalalí conforme l'article 57 TRLOTUP al no estar subjecte al procediment ordinari d'avaluació ambiental i territorial estratègica".

Aprovació, si és el cas, de la creació de l'òrgan ambiental del municipi d'Alcalalí

Vista la necessitat, d'acord amb la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat, que modifica la Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge (LOTUP), l'equip de govern municipal proposa al Ple crear l'òrgan ambiental municipal com a òrgan competent per a l'avaluació ambiental i territorial estratègica del municipi.

Pregunta la regidora Pilar Pastor Cruz si ella també pot formar part d'eixa comissió i que s'oferix per a formar part. Indica el Secretari que com a mínim la norma estableix tres regidors.

Per unanimitat de tots els regidors assistents al Ple s'aprova l'acord següent:

"Primer: Crear el citat òrgan municipal d'avaluació ambiental i territorial, que s'anomenarà Comissió d'Avaluació Ambiental.

Segon: La composició d'aquest òrgan serà la següent:

1r Yolanda Molina i Tolsma. Alcaldessa de l'Ajuntament d'Alcalalí

2n Juan Carlos Esteve i Escriba. Regidor de l'Ajuntament d'Alcalalí

3r Gustau Vicens i Monserrat. Regidor Ajuntament Alcalalí

4t Francisco Miguel Costa Llácer, Regidor Ajuntament Alcalalí

5è Juan José Sevilla i Sánchez, Secretari Interventor Ajuntament Alcalalí

6è Antoni Banyuls i Pérez, Arquitecte col·laborador de l'Ajuntament d'Alcalalí

Tercer: Les competències seran les que preveu l'article 48.c) de la LOTUP i qualssevol altres que li atorgue la legislació aplicable."

Aprovació, si és el cas, de factures pendents de pagament de l'exercici 2023

En aquest punt es passa per a la seua aprovació una factura de la mercantil Orona anterior a 31 de desembre però que va tindre entrada en el registre d'aquest Ajuntament al gener de 2024. Per unanimitat de tots els regidors assistents al Ple s'acorda aprovar el reconeixement i abonament de la factura. A petició de la regidora Pilar Pastor Cruz el secretari de la corporació informa que no n'hi ha més factures de l'any 2023.

****Renovació, si és el cas, del vigent Pla d'Igualtat de l'Ajuntament****

Tot seguit, l'alcaldessa informa que el Pla Municipal d'igualtat té un temps màxim de vigència, la qual cosa implica que una vegada vençut eixe termini, és necessari renovar-lo. A tal fi des d'alcaldia es proposa renovar-ho dos anys i donar-li una continuïtat.

A instàncies de la regidora Pilar Pastor Cruz, l'alcaldessa informa que la pròrroga no comporta cap despesa addicional.

Per unanimitat de tots els regidors assistents al Ple s'aprova l'acord següent:

"PRIMER.- Aprovar la pròrroga per un període de dos anys del vigent pla d'igualtat de l'Ajuntament d'Alcalalí aprovat inicialment pel Ple de l'Ajuntament d'Alcalalí el passat 16 de setembre de 2021.

SEGON. Publicar el present Acord d'aprovació en el Butlletí Oficial de la Província a l'efecte de la seua entrada en vigor. Així mateix, estarà a la disposició dels interessats en la seu electrònica d'este Ajuntament [<http://alcalali.sedelectronica.es>]."

Aprovació, si és el cas, del Reglament de Funcionament Intern de la Comissió de Seguiment del Pla Municipal d'igualtat

El Ple de l'Ajuntament, després d'un breu debat, en virtut dels articles 22.2.d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, LRRL, amb el vot a favor dels quatre regidors assistents del grup Compromís i

l'abstenció de la regidora Pilar Pastor Cruz, s'aprova l'acord següent:

“PRIMER. Aprovar inicialment REGLAMENT DE FUNCIONAMENT INTERN DE LA COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL PLA MUNICIPAL D'IGUALTAT, en els termes en què a continuació s'indiquen:

REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO INTERNO DE LA COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DEL PLAN MUNICIPAL DE IGUALDAD

Expediente n. ° 186/2020

ÍNDICE DE DOCUMENTOS

DOCUMENTO

PÁGINAS

1	<u>INTRODUCCIÓN</u>	2
2	<u>ARTÍCULO 1. Objeto</u>	2
3	<u>ARTÍCULO 2. Composición de la Comisión de Seguimiento</u>	4
4	<u>ARTÍCULO 3. Personal asesor</u>	4
5	<u>ARTÍCULO 4. Adscripción</u>	4
6	<u>ARTÍCULO 5. Funciones de la Comisión de Seguimiento</u>	4
7	<u>ARTÍCULO 6. Funcionamiento</u>	5
8	<u>ARTÍCULO 7. Derechos y deberes de los miembros de la Comisión</u>	6
9	<u>ARTÍCULO 8. Gastos</u>	7
10	<u>ARTÍCULO 9. Régimen Jurídico</u>	7

11	<u>ARTÍCULO 10. Modificaciones del Reglamento</u>	8
12	<u>DISPOSICIÓN FINAL ÚNICA</u>	8

INTRODUCCIÓN

La Constitución Española de 1978 recoge en el artículo 14 el principio de no discriminación por razón de sexo y establece en el artículo 9.2 la obligación y responsabilidad de los poderes públicos para hacer cumplir de forma efectiva este mandato constitucional.

La Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, establece que el principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres supone la ausencia de toda discriminación, directa o indirecta, por razón de sexo y, especialmente, las derivadas de la maternidad, la asunción de obligaciones familiares y el estado civil, así como que la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres es un principio informador del ordenamiento jurídico.

En cumplimiento de lo establecido en las Normas, el Ayuntamiento deAlcalalí por acuerdo Pleno de fecha 16 de septiembre, aprobó el Plan Municipal de Igualdad interno del Ayuntamiento de Alcalalí.

Para avanzar en el logro efectivo de la igualdad entre géneros, llevando a la práctica el Plan Municipal de Igualdad elaborado, en el Ayuntamiento deAlcalalí, se crea la Comisión de Seguimiento del Plan Municipal de Igualdad. Su finalidad, composición y funcionamiento se regula por lo dispuesto en el presente Reglamento.

ARTÍCULO 1. Objeto

El objeto del presente Reglamento es regular el funcionamiento interno de la Comisión de Seguimiento del Plan Municipal de

ACTA DEL PLENO
Número: 2024-0004 Fecha: 10/09/2024

Cód. Validación: ANLAWZPY239KX6GFTXK2D6ZX
Verificación: <https://alcalali.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 9 de 18

Igualdad del Ayuntamiento de Alcalalí, constituida en el marco del desarrollo y diseño del Plan Municipal de Igualdad.

La Comisión de Seguimiento del Plan Municipal de Igualdad del Ayuntamiento de Alcalalí, se constituye como un órgano colegiado, de carácter valorativo y consultivo.

ARTÍCULO 2. Composición de la Comisión de Seguimiento

La Comisión de Seguimiento estará compuesta a partes iguales por miembros de la Corporación Local y representantes legales de los y las trabajadoras. El número de integrantes de será de 4 personas, adoptándose los acuerdos, propuestas o dictámenes en su seno por el sistema de voto ponderado.

La Comisión de Seguimiento será paritaria y estará integrada por:

–Presidencia: persona que ocupe la Alcaldía-Presidencia de la Corporación, o en su defecto la persona en quien se delegue. Tiene la función de convocar las reuniones ordinarias o extraordinarias, establecer el orden del día, presidir, suspender y levantar las sesiones, dirigir los debates y ordenar las votaciones. Visar las actas en las que se refleje el contenido de las sesiones y acuerdos de la Comisión.

–Secretaría: El Secretario/a de la Corporación, o persona en quien delegue. Tiene la función de levantar acta correspondiente a las sesiones según lo referenciado en este Reglamento. La persona que ostente la secretaría asistirá con voz pero sin voto.

–Vocales políticos: El/la concejal con competencias en Igualdad con representación en el Ayuntamiento de Alcalalí.

–Vocal sindical: Su garantizará la presencia del aquel representante sindical cuya formación ostente mayor representatividad en el Ayuntamiento.

Se procurará un equilibrio en su composición entre mujeres y hombres, y si ello no es posible, se emitirá un informe detallando las causas.

Cada miembro de la Comisión de Seguimiento designará a una persona que le sustituirá, en caso de que no pueda asistir el miembro titular.

ACTA DEL PLENO
Número: 2024-0004 Fecha: 10/09/2024

Cód. Validación: ANLAWZPY239KXGFTXK2D6ZX
Verificación: <https://alcalali.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 10 de 18

No podrán ser integrantes de la Comisión de Seguimiento, las personas físicas condenadas por sentencia judicial en casos de acoso o discriminación. Tampoco podrán serlo las personas empleadas que hayan sido objeto de sanción o expediente por estos motivos.

El mandato de los miembros de la Comisión de Seguimiento se entiende asignado a los cargos políticos, sindicales y técnicos que ostenten dichos miembros. Cuando se produzcan cambios en la titularidad se procederá a registrar los datos de las y los nuevos titulares.

Se recomienda que las personas componentes o integrantes de la Comisión de Seguimiento tengan formación en género e igualdad entre mujeres y hombres.

ARTÍCULO 3. Personal asesor

La Comisión de Seguimiento podrá contar con el asesoramiento y/o la presencia en las reuniones de personas expertas en materia de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres con voz pero sin voto.

Es necesario acreditar formación y experiencia en materia de igualdad entre mujeres y hombres para actuar como persona asesora en la Comisión de Seguimiento.

Igualmente se podrá contar con el asesoramiento y la presencia en las reuniones de personas responsables y profesionales pertenecientes a las diversas áreas de la Corporación Local, para la temática o cuestión a tratar por la Comisión.

ARTÍCULO 4. Adscripción

La Comisión de Seguimiento se adscribe a la Concejalía que tenga atribuidas competencias en Políticas de Igualdad, según la organización propia del Ayuntamiento de Alcalalí.

ARTÍCULO 5. Funciones de la Comisión de Seguimiento

La finalidad de la Comisión de Seguimiento del Plan Municipal de Igualdad es velar por el cumplimiento de la igualdad entre mujeres y hombres en el Ayuntamiento de Alcalalí, participando para ello en los diferentes procesos de su implementación y seguimiento.

La Comisión de Seguimiento desarrollará las siguientes funciones y actividades:

- Aprobar, realizar el seguimiento y la evaluación de los objetivos fijados en el Plan Municipal de Igualdad.
- Velar para que en el municipio se cumpla el principio de igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres.
- Atender a las consultas o dudas planteadas por la ciudadanía referentes al Plan Municipal de Igualdad.
- Impulsar la difusión del Plan Municipal de Igualdad dentro del municipio y promover su implantación.
- Proporcionar información cuando esta sea solicitada a la representación legal de los trabajadores y trabajadoras sobre acciones implementadas, sobre la consecución de los objetivos fijados y sobre cualquier otra cuestión análoga.
- Realizar propuestas de corrección cuando se detecte alguna situación de desigualdad, dirigiéndolas a las áreas municipales correspondientes para que se aplique el principio de igualdad.
- Trabajar y colaborar con el aparato político, administrativo y sindical del Ayuntamiento para la aplicación de cuantas leyes y normas se hayan promulgado y favorezcan la igualdad.
- Cuantas otras funciones la Comisión se atribuya por consenso o le sean encomendadas siempre que estén orientadas a promover la igualdad de oportunidades y la no discriminación en el municipio.

Para el desarrollo de sus funciones, la Comisión podrá solicitar de los servicios administrativos del Ayuntamiento datos, informes y documentos obrantes en los mismos, especificando el asunto para el que sea preciso conocerlos. Los servicios requeridos facilitarán los datos con cumplimiento de la normativa reguladora en materia de protección de datos de carácter personal. Las peticiones de información sobre asuntos concretos serán acordadas en el seno de la Comisión y solicitadas por conducto de la Presidencia.

ARTÍCULO 6. Funcionamiento

Las convocatorias de la Comisión de Seguimiento podrán ser ordinarias y extraordinarias.

ACTA DEL PLENO
Número: 2024-0004 Fecha: 10/09/2024

Las sesiones ordinarias tendrán lugar, al menos, *una vez al semestre*.

Podrá asimismo reunirse con carácter extraordinario a propuesta de la Presidencia o a solicitud de *un tercio de sus miembros*.

La convocatoria ordinaria de las sesiones se realizará con una antelación mínima de siete días hábiles. La convocatoria indicará, al menos, el orden del día, el lugar, la fecha y hora de inicio de la misma. Se acompañará siempre de la documentación necesaria a tratar en el orden del día para, en su caso, poder presentar alegaciones y propuestas.

Las convocatorias extraordinarias tendrán lugar para tratar asuntos urgentes que se indicarán en el orden del día. Las convocatorias se realizarán al menos con dos días hábiles de antelación con los mismos contenidos y requisitos que para las reuniones ordinarias. Para la válida constitución de la Comisión a efectos de la celebración de sus sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos, se requerirá la presencia de la mitad más uno de sus miembros o integrantes.

Los acuerdos se adoptarán por mayoría simple de las personas miembros presentes. En caso de empate, dirimirá el voto de calidad por parte de la Presidencia. La validez de los acuerdos adoptados, serán inmediatamente ejecutivos, y quedarán registrados en las actas que serán sometidas a su aprobación en la sesión posterior de la Comisión.

Las actas de las sesiones anteriores se aprobarán al inicio de cada reunión y serán firmadas por las personas que ostenten la Presidencia y la Secretaría.

ARTÍCULO 7. Derechos y deberes de los miembros de la Comisión

La pertenencia a la Comisión de Seguimiento se entenderá con arreglo a los siguientes criterios:

- Compromiso.
- Voluntariedad.
- Asistencia a reuniones.

ACTA DEL PLENO
Número: 2024-0004 Fecha: 10/09/2024

La inasistencia injustificada y reiterada de los miembros de la Comisión podrá dar lugar a la propuesta de sustitución de dichos miembros, que se dirigirá al representante legal del colectivo que haya propuesto su nombramiento.

Serán derechos de las personas miembros de la Comisión de Seguimiento:

- a) Asistir a las reuniones de la Comisión.
- b) Presentar propuestas y sugerencias a la Comisión.
- c) Solicitar información de interés relativa a los asuntos de la Comisión, a través de la Presidencia.

Serán deberes de las personas miembros de la Comisión de Seguimiento:

- a) Respetar y cumplir el presente reglamento, así como los acuerdos y disposiciones que la Comisión adopte dentro del ámbito de su competencia.
- b) Asistir a las sesiones a que sean convocadas.
- c) Mantener correctamente informado al colectivo o sector que representan.
- d) Ejercer los cometidos que les asignen.

ARTÍCULO 8. Gastos

El Ayuntamiento pone a disposición de la Comisión de Seguimiento los locales y medios necesarios para celebrar las reuniones. No asume los gastos de traslados, dietas u otros que traigan causa en la asistencia a las reuniones de la Comisión de Seguimiento.

ARTÍCULO 9. Régimen Jurídico

La Comisión de Seguimiento del Plan Municipal de Igualdad del Ayuntamiento de Alcalalí, se regirá por las disposiciones contenidas en el presente Reglamento y, en lo no dispuesto en este Reglamento, la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento Administrativo Común de las

Administraciones Públicas y la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

ARTÍCULO 10. Modificaciones del Reglamento

Las modificaciones o reformas que pudieran plantearse en el presente Reglamento deberán realizarse por el mismo procedimiento por el que ha sido aprobado el mismo.

DISPOSICIÓN FINAL ÚNICA

El presente Reglamento entrará en vigor, una vez aprobado definitivamente y publicado su texto íntegro en el Boletín Oficial de la Provincia y de conformidad, no obstante, con lo señalado en el artículo 70 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.”

Aprovació, si és el cas, assumptes d'urgència

No existeixen assumptes d'urgència a debatre

Moció del Grup Municipal Compromís per Alcalalí

El portaveu del grup municipal Compromís ha registrat una moció per al seu debat i aprovació en relació al compliment de les resolucions de Nacions Unides en la guerra en Palestina. La moció és llegida per la regidora Laura López Chesa.

Una vegada finalitzada la lectura de la moció, la regidora Pilar Cruz diu que el seu vot serà en contra. Que tots els civils en cas de conflicte armat mereixen la màxima protecció, recalcant que la protecció ha d'estendre's a tots els civils de les parts implicades en el conflicte i no únicament els civils d'una de les parts.

Que finalment la moció és aprovada amb el vot a favor dels quatre regidors del Grup Compromís i el vot en contra de la regidora Pilar Cruz diu que el seu vot serà en contra.

B) ACTIVITAT DE CONTROL

Dació en comptes dels Decrets d'Alcaldia aprovats des de l'últim Ple Ordinari

Des d'alcaldia es dona compte al Ple de tots els decrets aprovats des de l'últim Ple

C) PRECS I PREGUNTES

Abans de passar al punt de Precs i Preguntes la regidora Pilar Pastor Cruz fa lliurament a l'alcaldesa d'un llibre que havia escrit la seua filla a fi que el mateix puga quedar a la Biblioteca. L'alcaldesa indica que el llibre quedarà a la biblioteca.

En primer lloc la regidora Pilar Cruz pregunta a l'alcaldesa el motiu pel qual el Ple s'havia canviat a les 14 hores. A tal fi contesta l'alcaldesa que l'horari va ser establert en el Ple d'Organització. Per la regidora Pilar Cruz s'indica que alguns regidors no poden assistir al Ple en coincidir l'horari de treball. Des d'alcaldia s'indica que l'acord plenari no va ser recorregut per cap de les parts. A continuació pel Secretari confirma que en l'àmbit laboral, el treballador que haja sigut triat o designat constituïx un supòsit que dona dret al permís retribuït per al compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal en virtut de l'article 37.3 d) de l'Estatut dels Treballadors.

En el cas particular d'un treballador que és regidor i ha d'assistir a reunions com a part de les seues funcions, clarament es trobaria dins del supòsit de permís retribuït per deure inexcusable de caràcter públic. El Estatut dels Treballadors no estableix cap temps mínim ni màxim per a gaudir d'aquest permís, per la qual cosa la seua duració serà pel temps necessari per al compliment del deure public.

Recorda la regidora Pilar Cruz que malgrat l'acord plenari, en la present legislatura s'ha arribat a realitzar algun Ple en horari de vesprada. Que la regidora Laura López Chesa indica que "tots fem un esforç per a compatibilitzar el treball amb el càrrec de regidor i que ella mateixa havia eixit mitja hora davant del treball per a poder assistir al Ple i com vulga que treballa en una empresa xicoteta ha entrat mitja hora abans al treball".

La regidora Pilar Pastor Cruz insistix a fixar un horari que possibilita l'assistència de tots els regidors als Plens.

ACTA DEL PLENO
Número: 2024-0004 Fecha: 10/09/2024

Cód. Validación: ANLAWZPY239ZKXGFTXKZD62X
Verificación: <https://alcalali.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 16 de 18

Replica la regidora Laura López Chesa que tots els regidors han de fer l'esforç per a acudir i representar a la població que els ha votat.

Per la seua part, la regidora Pilar Pastor Cruz prega perquè l'empresa Tecniverd pose en la factura el període de liquidació, si és mensual, bimestral o trimestral.

Mes avant, la regidora Pilar Pastor Cruz recorda que fa mesos va sol·licitar una zona de càrrega i descàrrega en la zona del carrer Major i la contestació en el seu moment és que s'estava pendent d'un informe favorable dels tècnics municipals que consensuaren els horaris. Així mateix pregunta la senyora Pilar Pastor Cruz a l'alcaldeessa el motiu pel qual no s'ha reposat el fanal situat en el carrer Vall de Pop i quin és el motiu pel qual segueix sense reparar-se el fanal que hi ha entre la gasolinera i el cementeri. Recorda l'alcaldeessa que des de l'Ajuntament, durant estos últims mesos, s'han reparat molts fanals que bé havien caigut o no funcionaven.

Tot seguit, pregunta la regidora Pilar Pastor Cruz al voltant dels cercles blaus pintats en l'asfalt de la carretera. Des d'alcaldia s'indica que s'ha sol·licitat informació i que encara no han obtingut resposta.

Així mateix, la regidora Pilar Pastor Cruz pregunta si en el carrer Nou es podran aparcar cotxes una vegada a s'haja procedit a la conversió d'eixe carrer en zona de vianants. Que per l'alcaldeessa s'informa que eixe carrer no es convertirà en zona de vianants i que no té res a veure amb la conversió en zona de vianants del carrer Major i que de moment no es veurà afectada pel que en principi podran continuar aparcant els cotxes.

Per la regidora Pilar Pastor Cruz pregunta la data de començament de les obres en les baranes del mirador del Ravalet. Que l'alcaldeessa informa que les obres començaran al mateix temps que les obres de conversió del carrer Major en una zona de vianants. Que han negociat amb l'empresa per a que les obres comencen després de les festes. Que aiximateix, i en relació a la pregunta de la regidora Pilar Pastor Cruz al voltant de l'emplaçament exacte del lloc en el qual començaran les obres, per l'alcaldeessa s'informa que això l'ha de veure l'empresa. Que a instàncies de la regidora Pilar Pastor Cruz l'alcaldeessa confirma que abans de l'inici de les obres hi haurà una reunió amb els veïns afectats i que segons el projecte les obres tindran un termini d'execució de sis mesos.

Finalment la regidora Pilar Pastor Cruz fa una crida sobre els elements de maçoneria que existixen sobre les escales que donen accés a l'església. Que aquestes pedres són molt importants. Que l'alcaldessa informa que eixes pedres es mantenen segons el projecte.

Per a finalitzar el Ple, la regidora Pilar Pastor Cruz, i la alcaldessa en nom dels regidors del grup Compromís, desitgen a els tots els veïns d'Alcalalí una bones festes de Sant Joanet.

No hay asuntos

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

ACTA DEL PLENO
Número: 2024-0004 Fecha: 10/09/2024

Cód. Validación: ANLAWZPY239ZKX6GFTXK2D6ZX
Verificación: <https://alcalali.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 18 de 18